



AKTE VAN OPRICHTING Stichting Sparrowtree

199151/wco

Vandaag één april tweeduizend zestien, _____
verscheen voor mij, mr. RODERIK GEERT DE WILDE, notaris gevestigd te Zutphen: _____
de heer mr. Willem Jan Christian Coops, geboren te Utrecht op twaalf januari _____
negentienhonderd drie en zeventig, werkzaam op het kantoor van de in het hoofd van deze _____
akte genoemde notaris aan de Piet Heinstraat 1, 7204 JN Zutphen, te dezen handelend als _____
schriftelijk gevolmachtigde van: _____

de heer Jacobus Hillmann, geboren te Amsterdam op tweeëntwintig mei negentienhonderd _____
vijfveertig, wonende Nieuwegracht 11, 3512 LC Utrecht, legitimatie: paspoort, nummer _____
NV0D22595, afgegeven te Utrecht op achttien februari tweeduizend dertien, gehuwd. _____

De comparant heeft verklaard een stichting op te richten met de volgende _____

STATUTEN:

Naam _____

Artikel 1

De stichting draagt de naam: Stichting Sparrowtree. _____

Zetel _____

Artikel 2

Zij heeft haar zetel in de gemeente Zutphen. _____

Doel _____

Artikel 3

3.1 de doelstelling van de stichting is het bevorderen, (doen) uitvoeren en levend houden _____
van de muziek in het algemeen, zowel klassieke muziek als vernieuwende muziek en _____
verder al hetgeen hiermee in de ruimste zin verband houdt, daartoe behoort en/of _____
daartoe bevorderlijk kan zijn. _____

3.2 de stichting tracht dit doel te bereiken door: _____

- het organiseren van projecten op het terrein van uitvoering van muziek; _____
- organiseren van concerten; _____
- educatie en scholing op het terrein van de zang, presentatie en talent ontwikkeling; _____
- het verrichten van alle verdere handelingen die met vooraanstaande in de ruimste _____
zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn door onder meer het _____
bevorderen van publiciteit, creëren van draagvlak bij particulieren en _____
muziek liefhebbers, overheden en bedrijven, aangaan en/of het stimuleren van _____
werkverbanden met opleidingen, fonds werving, het bevorderen van uitvoeringen en _____
concerten; dit alles in de ruimste zin van het woord. _____

3.3 Van het doel is uitgesloten: het doen van uitkeringen aan de oprichters van de stichting _____
of aan hen die deel uitmaken van de organen van de stichting. _____

3.4 De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

3.5 De doelstellingen dienen te worden geëffectueerd zodanig dat door de stichting wordt _____
voldaan aan de wet- en regelgeving met betrekking tot algemeen nut beogende _____
instellingen in de zin van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen of een daarvoor in _____
de plaats getreden regeling. _____

Artikel 4.

De stichting kent buiten het bestuur geen personen, die als lid of onder andere naam _____
zeggenschap kan hebben. _____

Wel kan de stichting trachten natuurlijke en rechtspersonen bereid te vinden zich als _____
 donateur tot het geven van (periodieke) bijdragen te verbinden. _____

Bestuur _____

Artikel 5 _____

5.1 De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit ten minste drie – van elkaar
 onafhankelijke – natuurlijke personen, bestuurders genaamd. Het bestuur stelt met _____
 inachtneming van het vorenstaande het aantal leden van het bestuur vast en benoemt –
 de bestuurders. _____

5.2 Indien te eniger tijd het aantal bestuurders beneden het gestelde minimum is gedaald –
 blijven de nog in functie zijnde bestuurders, mits ten getale van ten minste twee, _____
 niettemin een wettig college vormen. _____

5.3 Indien te eniger tijd slechts één bestuurder in functie is, kunnen (kan) bij gebreke van _____
 voorziening in de vacatures, twee tijdelijke bestuurders, respectievelijk één tijdelijk _____
 bestuurder worden aangewezen door de rechtbank op verzoek van iedere _____
 belanghebbende of het openbaar ministerie. De functie van een aldus aangewezen _____
 tijdelijk bestuurder neemt een einde, zodra wederom ten minste twee bestuurders zijn –
 benoemd, overeenkomstig de bepalingen van deze statuten. _____

5.4 Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. –
 Eén persoon kan meerdere functies vervullen. _____

5.5 De functie van bestuurslid is onbezoldigd. Aan bestuurders kan wel een vergoeding voor
 gemaakte onkosten en een niet bovenmatig vacatiegeld worden toegekend. _____

Einde bestuursfunctie _____

Artikel 6 _____

6.1 Een bestuurder kan te allen tijde door een eenstemmig besluit van alle andere _____
 bestuurders worden ontslagen of geschorst. Een schorsing, die niet binnen drie maanden
 gevolgd wordt door een ontslag, eindigt door verloop van die termijn. _____

6.2 Een bestuurder treedt uiterlijk zes jaar na zijn benoeming af, volgens een door het _____
 bestuur op te maken rooster van aftreding. _____

6.3 Een aftredende bestuurder is te allen tijde herbenoembaar. Wie in een tussentijdse _____
 vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in. _____

6.4 De functie van een in enige kwaliteit benoemd bestuurder eindigt bij verlies van die _____
 kwaliteit. _____

6.5 De functie van bestuurder eindigt voorts door overlijden, door bedanken en door ontslag
 door de rechtbank overeenkomstig het bepaalde bij artikel 298 van Boek 2 van het _____
 Burgerlijk Wetboek. Een door de rechtbank ontslagen bestuurder kan niet opnieuw tot –
 bestuurder worden benoemd. _____

Bestuurstaak en vertegenwoordiging _____

Artikel 7 _____

7.1 Het bestuur behartigt de belangen van de stichting in de ruimste zin des woords en is –
 binnen de grenzen van deze statuten bevoegd alle daden van beheer en beschikking te –
 verrichten, die het voor de verwezenlijking van het doel nodig of wenselijk acht. _____

7.2 Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het –
 verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen, en tot het aangaan van _____
 overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar _____
 verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld –
 van een ander verbindt. _____

7.3 Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____



boedelbeschrijving.

- 7.4 Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede aan twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur toe, onder wie de voorzitter.

Een en ander laat onverlet de bevoegdheid van het bestuur om bij bestuursbesluit volmacht te verlenen tot vertegenwoordiging van de stichting.

- 7.5 In geval van tegenstrijdig belang wijst het bestuur een of meer personen aan om de stichting te vertegenwoordigen. Ook de bestuurder te wiens aanzien het tegenstrijdig belang bestaat, kan daartoe worden aangewezen.

Bijeenroeping bestuursvergaderingen

Artikel 8

- 8.1 De bestuursvergaderingen worden bijeengeroepen door de secretaris of de voorzitter, zo dikwijls als deze zulks nodig acht, alsmede binnen zeven dagen nadat ten minste twee bestuurders de wens tot het houden van een vergadering schriftelijk en met opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter of de secretaris hebben doen toekomen.
- 8.2 De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de bestuurders. Indien de bestuurder hiermee instemt, kan de oproeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de stichting is bekend gemaakt.
- 8.3 De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven dagen: de dag van oproeping en van vergadering niet meegerekend.
- 8.4 Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

Bestuursvergaderingen

Artikel 9

- 9.1 De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter. Ontbreekt deze, dan voorziet de vergadering zelf in het voorzitterschap.
- 9.2 Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een bestuursvergadering – jaarvergadering – gehouden.
In die vergadering komen aan de orde:
- het jaarverslag en de jaarstukken als bedoeld in artikel 11;
 - voorziening in eventuele vacatures;
 - voorstellen aangekondigd in de oproeping.
- 9.3 Zolang in een bestuursvergadering alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen – dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding – ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.
Alle bestuursbesluiten worden schriftelijk vastgelegd en getekend door de voorzitter of de secretaris en bewaard in de administratie van de stichting.

Besluitvorming in en buiten vergadering

Artikel 10

- 10.1 Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
- 10.2 Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de

juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de _____ meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, één aanwezige bestuurder dit verlangt. _____

10.3 Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de _____ bestuursvergadering genomen met volstreekte meerderheid van uitgebrachte stemmen, waarbij iedere bestuurder één stem heeft. _____

10.4 Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht. _____

10.5 Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming tussen de kandidaten plaats. _____

Heeft alsdan wederom niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. _____

Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. _____

Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. _____

Ingeval bij een herstelling tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen. _____

10.6 Indien de stemmen staken over een voorstel, niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen. _____

10.7 Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt. _____

10.8 Een bestuurder kan zich door een medebestuurder, bij schriftelijke volmacht of bij fax of langs elektronische weg ontvangen volmacht doen vertegenwoordigen. _____

10.9 Besluitvorming kan op andere wijze dan in een vergadering geschieden, mits alle bestuurders met deze wijze van besluitvorming hebben ingestemd. De instemming met deze wijze van besluitvorming kan langs elektronische weg plaatsvinden. _____

10.10 In geval van besluitvorming buiten vergadering, worden de stemmen schriftelijk, waaronder begrepen langs elektronische weg, uitgebracht. Aan het vereiste van schriftelijk stemmen wordt tevens voldaan indien het besluit onder vermelding van de wijze waarop iedere bestuurder heeft gestemd schriftelijk of elektronisch is vastgelegd. _____

Financieel beheer _____

Artikel 11. _____

11.1 Het boekjaar loopt gelijk met het kalenderjaar. _____

11.2 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____

11.3 Voor één juli, na afloop van elk boekjaar worden door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten opgemaakt en op papier gesteld. Deze jaarstukken worden na akkoordbevinding door alle bestuurders ondertekend en gaan vergezeld van een verslag _____



omtrent de verrichtingen en gang van zaken in het desbetreffende boekjaar. _____

11.4 Het bestuur kan een deskundige aanwijzen voor het nazien van de jaarstukken. _____

11.5 Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde boeken, _____
bescheiden en andere gegevensdragers genoemd in de leden 2 en 3 van dit artikel _____
gedurende zeven jaren te bewaren. _____

11.6 De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde -
balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden _____
overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige _____
weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar
zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden opgemaakt. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 12. _____

12.1 Het bestuur kan besluiten tot wijziging van de statuten. _____

12.2 Aan een stemming over een besluit tot statutenwijziging dienen ten minste twee/derde
van de bestuursleden danwel hun gevolmachtigden te hebben deelgenomen. _____

Als bij een eerste stemming deze twee/derde meerderheid niet gehaald wordt, zal op een
termijn van tenminste drie weken na voltooiing van de eerste stemming, een tweede _____
stemming worden gehouden, waarbij ongeacht het aantal deelnemers aan de stemming,
over de betreffende statutenwijziging kan worden besloten. _____

12.3 Een besluit tot statutenwijziging behoeft te allen tijde tenminste twee/derde van de _____
uitgebrachte stemmen. _____

12.4 Tot het (doen) verlijden van de notariële akte van statutenwijziging is iedere bestuurder
bevoegd. _____

Ontbinding _____

Artikel 13 _____

13.1 Is het bestuur van oordeel, dat het doel van de stichting niet of niet meer voldoende zal
kunnen worden verwezenlijkt, dan kan het de ontbinding van de stichting constateren; -
zodanig besluit aangaande de ontbinding wordt genomen overeenkomstig het bepaalde
bij het voorgaande artikel. _____

13.2 Ingeval van ontbinding geschiedt de vereffening door de ten tijde daarvan in functie _____
zijnde bestuurders; met betrekking tot die vereffening behouden de statuten ook ten _____
aanzien van de voorziening in vacatures overeenkomstige toepassing. _____

13.3 Hetgeen na voldoening van alle schulden van het vermogen der ontbonden stichting _____
overblijft wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling (in de _____
zin van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen) met een soortgelijk doel. _____

Reglementen _____

Artikel 14 _____

14.1 Het bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen. _____

14.2 Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht _____
bevat, noch met de statuten. _____

Slotbepaling _____

Artikel 15 _____

In alle gevallen, welke binnen de grenzen van deze statuten vallen, doch daarin niet zijn _____
geregeld, wordt door een bestuursbesluit voorzien. _____

Slotverklaringen _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde verklaarde ten slotte: _____

1. Het eerste boekjaar eindigt ultimo tweeduizend zestien. _____

2. Voor de eerste maal wordt het aantal bestuurders vastgesteld op zes (6) en worden —
 benoemd tot bestuurders: —
- a. de heer Jacobus Hillmann, voornoemd, als voorzitter; —
 - b. de heer Jasper Job Berben, geboren te Roermond op dertig april negentienhonderd
 zevenenzeventig, wonende Reigerskamp 406, 3607 HZ Maarssen, gemeente —
 Stichtse Vecht, legitimatie: paspoort, nummer NY481CLD4, afgegeven te Utrecht op
 zes december tweeduizend twaalf, ongehuwd en niet geregistreerd als partner, als —
 secretaris; —
 - c. de heer Robertus Johannes Maria Verdonkschot, geboren te Haarlem op —
 eenentwintig maart negentienhonderd negenveertig, wonende —
 Overhoeksparklaan 274, 1031 KC Amsterdam, legitimatie: paspoort, nummer —
 NVL21RLF1, afgegeven te Amsterdam op negen november tweeduizend twaalf, —
 gehuwd, als penningmeester; —
 - d. mevrouw Eline Godelieve Lub, geboren te Arnhem op vijfentwintig juni —
 negentienhonderd zevenenzestig, wonende Mies van der Rohestraat 56, 5103 NN —
 Dongen, legitimatie: paspoort, nummer NTC3CJJ83, afgegeven te Dongen op acht —
 april tweeduizend veertien, gehuwd, als lid; —
 - e. de heer Serge Nicolaas Vlaar, geboren te Utrecht op achttien augustus —
 negentienhonderd zevenenvijftig, wonende Javastraat 8, 2585 AN 's-Gravenhage, —
 legitimatie: paspoort, nummer NULK3HCD1, afgegeven te 's-Gravenhage op —
 vijfentwintig november tweeduizend vijftien, ongehuwd en niet geregistreerd als —
 partner, als lid; —
 - f. de heer Jan Staman, geboren te Almelo op dertien januari negentienhonderd vijftig,
 wonende Sterrenbos 25, 3511 ET Utrecht, legitimatie: paspoort, nummer —
 NYR09B150, afgegeven te Utrecht op acht februari tweeduizend zestien, thans —
 ongehuwd en niet geregistreerd als partner, als lid. —

SLOTBEPALINGEN

De identiteit van de verschenen person, die mij notaris bekend is, is door mij - daar waar de —
 wet zulks vereist - vastgesteld op de in de wet vermelde wijze. —

WAARVAN AKTE, in minuut is verleden te Zutphen op de datum als in het hoofd van deze —
 akte vermeld. —

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de —
 verschenen persoon heeft deze verklaard op volledige voorlezing geen prijs te stellen, van de —
 inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en daarmee in te stemmen. —

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing onmiddellijk door de verschenen persoon en
 mij, notaris, ondertekend.

Volgt ondertekening.

VOOR AFSCRIFT:

